

Procedura bezpiecznego funkcjonowania Przedszkola Samorządowego w Grojcu w związku z rozprzestrzenianiem się COVID-19

W trosce o bezpieczeństwo dzieci, rodziców i pracowników przedszkola, w okresie pandemii spowodowanej COVID-19 utworzona zostaje procedura bezpiecznego funkcjonowania Przedszkola Samorządowego w Grojcu.

I. Obowiązki pracowników:

1. Do pracy mogą przychodzić osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. W poczucia obowiązku za zdrowie i bezpieczeństwo własne, współpracowników i dzieci przedszkolnych zaleca się pracownikom mierzenie temperatury przed wyjściem z domu do pracy.
3. W przypadku niepokojących objawów: podwyższona temperatura ciała, kaszel, duszność pracownik powinien pozostać w domu, poinformować telefonicznie pracodawcę o zaistniałej sytuacji i skontaktować się bezzwłocznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzgodnienia dalszego postępowania.
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania następujących zasad:
 - 1) przeprowadzić po wejściu na teren przedszkola dezynfekcję rąk zgodnie z instrukcją umieszczoną przy dozownikach z płynem dezynfekującym;
 - 2) zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni przedszkola wynoszący min. 1,5 metra;
 - 3) regularnie i dokładnie myć ręce wodą z mydłem lub przeprowadzać ich dezynfekcję płynem dezynfekującym /środkiem na bazie alkoholu (min. 60%/ zgodnie ze stosowanymi instrukcjami);
 - 4) podczas pracy NIE dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu;
 - 5) przestrzegać higieny kaszlu i oddychania. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce, używając mydła i wody lub zdezynfekować je;
 - 6) nie obawiać się zwracać uwagi współpracownikowi i klientom, aby nie kaszłał i nie kichał w naszym kierunku;
 - 7) zapewnić, aby pomieszczenia pracy były czyste i higieniczne:
 - a) powierzchnie dotykowe takie jak: biurka, stoły, klamki, włączniki światła, poręcze i inne przedmioty (np. telefony, klawiatury, czytnik, dzwonki, piloty), a także wyposażenia magazynów oraz urządzenia do przemieszczania wewnętrznego towarów muszą być regularnie wycierane środkiem dezynfekującym lub przecierane wodą z detergentem;
 - b) wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, pomieszczenia wspólne, powinny być regularnie i starannie sprzątane z użyciem wody z detergentem;

- c) pomieszczenia przedszkola powinny być systematycznie wietrzone - co godzinę, w razie potrzeby częściej.
5. Za czystość i higienę pomieszczeń, znajdującego się tam wyposażenia, dezynfekcję powierzchni dotykowych- klamek, włączników, poręczy, klawiatury, blatów w salach, itp. odpowiadają pracownicy zgodnie z poniższym przydziałem:
- 1) piwnica , bramki wejściowe, urządzenia na placu zabaw, schody wejściowe i poręcze – pracownik gospodarczy w dniach obecności w pracy w pozostałych dniach pomoc nauczyciela
 - 2) parter:
 - a) drzwi wejściowe, hol, szatnia, sala „Zajęczków” , korytarz, łazienka, zaplecze gospodarcze, drzwi wewnętrzne od strony Domu Ludowego - pomoc nauczyciela;
 - b) kuchnia, zmywalnia, obieralnia, magazyn żywnościowy, szatnia, toaleta – kucharka i pomoc kuchenna;
 - c) magazyn żywności, gabinet intendentki- intendentka;
 - 3) piętro:
 - a) łazienka, pokój nauczycielski, izolatka, pokój terapeutyczny, pokój socjalny, sala „Biedronek”, sala „Misiów”, korytarz, winda, klatka schodowa, poręcze przy schodach – pomoce nauczycieli;
 - b) korytarz, sala „Smerfów”, łazienka, drzwi wejście, szatnia, pralnia – pomoc nauczyciela
 - c) gabinet dyrektora, korytarz , sala zajęć „Myszek”, łazienka, biblioteczka, pomieszczenie na leżaki i pościel - pomoc nauczyciela
6. Zobowiązuje się pracowników obsługi do rejestrowania codziennych prac porządkowych na przygotowanych kartach monitoringu stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej procedury.
7. Zobowiązuje się pracowników do stosowania środków ochrony osobistej, używania w pracy przydzielonej odzieży, obuwia, fartuchów ochronnych oraz stosowania jednorazowych rękawiczek, w razie potrzeby maseczek na usta i nos - adekwatnie do aktualnej sytuacji.
8. W przypadku wystąpienia w trakcie pracy objawów ostrej infekcji układu oddechowego: gorączka, kaszel, duszność - pracownik powiadamia o tym fakcie dyrektora przedszkola, który rozpoczyna procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola.

II. Obowiązki Rodziców/opiekunów.

1. Przygotowanie dziecka do przedszkola:

Rodzicu!

- 1) Przygotuj dziecko na to, że musi z Rodzicem pożegnać się w drzwiach przedszkola.

- 2) Wyjaśnij dziecku, że nie może przynosić z domu do przedszkola zabawek i innych przedmiotów.
- 3) Regularnie przypominaj dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśl, że powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie.
- 4) Prosimy o przestrzeganie osobistej higieny dziecka, uwzględniając codzienną zmianę odzieży.
- 5) Poinformuj dziecko, że pani w przedszkolu nie będzie je przytulała i brała na ręce.
- 6) Przygotuj dziecko, że pracownicy w przedszkolu będą nosić maseczki lub przyłbice i fartuchy ochronne.
- 7) Wy tłumacz dziecku, że sytuacja ta na pewno się zmieni ale teraz jest to konieczne.
- 8) Zwróć uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Pamiętaj, że Ty także powinienes je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, przekaz dyrektorowi istotne informacje o stanie jego zdrowia.
- 9) Zaopatrz swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z przedszkola.
- 10) Przyprowadź do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
- 11) Nie posyłaj dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.

2. Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola

- 1) Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dzieci wchodzi na teren przedszkola główną bramą od strony ogrodu przedszkola lub wejściem głównym do Domu Ludowego.
- 2) Dzieci do przedszkola są przyprowadzane i odbierane tylko przez osoby zdrowe.
- 3) Do przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną.
- 4) Dzieciom nie wolno przynosić żadnych rzeczy z domu (zabawek, pluszaków, książeczek itp.).
- 5) Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
- 6) Podczas schodzenia się dzieci i rodziców do przedszkola, przy zgromadzeniu się większej liczby rodziców i dzieci przed wejściem, mają oni obowiązek ustawienia się na wcześniej przygotowanych liniach zapewniających bezpieczną odległość wynoszącą 2 metry.
- 7) Rodzice i dzieci powyżej 4 roku życia, podczas schodzenia się do przedszkola i odbierania dzieci, są zobowiązani do zachowania wszelkich środków ostrożności w postaci maseczek zasłaniających usta i nos, a rodzice dodatkowo rękawiczek jednorazowych.
- 8) Rodzic przyprowadza dziecko do drzwi wejściowych, gdzie w obecności rodzica i za jego pisemną zgodą, mierzona jest dziecku temperatura.
Przyjmujemy:
 - a) normalna temperatura ciała dziecka, gdy wynosi ona od 36,2 do 37°C

- b) stan podgorączkowy w przedziale powyżej 37 do 38°C
- c) umiarkowana gorączka mieści się w granicach powyżej 38 do 39°C
- d) wysoka gorączka, gdy temperatura ciała sięga powyżej 39°C;

9) W przypadku wskazania u dziecka podwyższonej temperatury ciała- czyli od 37,1, po jej powtórnyim zmierzeniu, rodzic zabiera dziecko do domu;

10) W przypadku, gdy temperatura ciała u dziecka jest poniżej 36,4 stopni należy wykonać pomiar trzykrotnie, jeżeli nadal się to powtarza - użyć innego termometru. Jeżeli nadal wynik wskazuje na obniżoną temperaturę, należy skonsultować z rodzicem stan zdrowia dziecka, niepokojące objawy w ostatnich dniach, czy dziecko nie brało leków mogących wpływać na wynik pomiaru i w zależności od tego jak niska jest ta temperatura – podejmuje się odpowiednie działania:

a) dziecko z nieznacznie obniżoną temperaturą np. do 36,2-3 bez żadnych innych objawów przyjmuje się dziecko do przedszkola i obserwuje,

b) przy niższej temperaturze zaleca się zabranie dziecka do domu i kontakt rodzica z lekarzem. W przypadku, gdy rodzic upiera się i chce pozostawić dziecko w przedszkolu uzyskujemy od niego zgodę, że zostawia dziecko pod opieką przedszkola z obniżoną temperaturą bez innych objawów chorobowych.

11) Jeżeli temperatura dziecka nie budzi wątpliwości, rodzic ściąga dziecku maseczkę (którą zabiera ze sobą) i oddaje dziecko pod opiekę pomocy nauczyciela.

12) Wszystkie rzeczy dziecka na przebranie (nie dotyczy odzieży wierzchniej i butów, w których dziecko przyszło) należy spakować do reklamówki/ worka foliowego i przekazać pomocy nauczyciela.

13) Po czynnościach rozbierania w szatni, dziecko myje ręce w toalecie i zostaje odprowadzone przez pomoc nauczyciela do sali zajęć, gdzie zostaje przekazane pod opiekę nauczyciela.

14) Przyprawdzanie dzieci do przedszkola jak i ich odbieranie odbywać się będzie o wyznaczonych godzinach w celu ograniczenia wzajemnych kontaktów t. j. :

a) przyprawdzanie dzieci odbywać się będzie w godzinach od 7.00 do 8.15

b) odbieranie dzieci odbywać się będzie w godzinach ustalonych przez dyrektora wynikających z bieżącej sytuacji kadrowej placówki.

15) Rodzic, który odbiera dziecko z przedszkola, informuje o swoim przybyciu poprzez dzwonek przy głównych drzwiach przedszkola.

16) Pomoc nauczyciela danego oddziału, do którego uczęszcza dziecko, sprowadza dziecko do szatni i po przebraniu się dziecka otwiera drzwi i oddaje dziecko pod opiekę rodzica.

17) Rodzice i opiekunowie przyprawdzający i odbierający dzieci do i z przedszkola, mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i rodziców wynoszący 2 metry.

3. Kontakty Rodzica z przedszkolem

- 1) Prosimy rodziców o załatwianie wszystkich spraw drogą telefoniczną pod numerem: 338428 – 225 lub mailową: psgrojec@psgrojec.gminaoswiecim.pl
- 2) Uruchomiono również grupowe adresy mailowe.
- 3) Rodzice nie wchodzą do budynku przedszkola, za wyjątkiem:
 - a) sytuacji pilnych (konieczności rozmowy z nauczycielem, dyrektorem) , po uprzednim zgłoszeniu i umówieniu się na konkretną godzinę;
- 4) Odpłatność za przedszkole będzie pobierana tylko w formie przelewowej.
- 5) Rodzice przebywający na terenie przedszkola zobowiązani są do zakrywania ust i nosa (maseczka lub chustka, szalik, rękawiczki jednorazowe) i dezynfekcja rąk płynem dezynfekującym znajdującym się wewnątrz budynku przy drzwiach wejściowych, zgodnie z instrukcją.
- 6) W celu zapewnienia szybkiej komunikacji z rodzicami wykorzystywana jest poczta elektroniczna i telefon (wykazy znajdują się w dzienniku każdego oddziału).
- 7) Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy je odizolować w odrębnym pomieszczeniu do tego przygotowanym z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

III. Zasady opieki nad dziećmi. Obowiązki nauczycieli i opiekunów

1. Dyrektor organizuje opiekę dla dzieci w oddziałach w taki sposób, aby uniemożliwić stykanie się ze sobą dzieci poszczególnych oddziałów.
2. Przy ustalaniu liczebności oddziałów uwzględnia się wytyczne GIS:
 - 1) ilość dzieci w oddziałach zostaje ograniczona do 12 dzieci na oddział. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć ilość dzieci – nie więcej niż o 2;
 - 2) minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna;
 - 3) W placówce może zostać uruchomionych do 5 oddziałów z następującą ilością dzieci:
 - oddział I „Myszki” – 9 dzieci + opiekunowie
 - oddział II „Misie” – 7 dzieci + opiekunowie
 - oddział III „Zajęczki” – 9 dzieci + opiekunowie
 - oddział IV „Biedronki” – 8 dzieci + opiekunowie
 - oddział V „Smerfy” – 8 dzieci + opiekunowie .
3. Do opieki nad oddziałami dzieci przyporządkowani są ci sami nauczyciele i pomoce nauczyciela. Pamiętać oni muszą o zachowaniu dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący min. 1,5 m.
4. Pomoce nauczyciela podczas odbierania i wydawania dzieci rodzicom jest zobowiązana używać maseczki, fartucha ochronnego i rękawiczek jednorazowych.
5. Każdy oddział podczas wypoczynku, zabawy, zajęć i spożywania posiłków przebywa tylko w swojej sali.

6. Za czystość i higienę sal, w których przebywają dzieci odpowiedzialne są pomoce nauczyciela.
7. Sale należy wietrzyć raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby w czasie zajęć.
8. Każde dziecko przebywające w przedszkolu jest zobowiązane do przestrzegania higieny osobistej, ze szczególnym uwzględnieniem częstego mycia rąk wodą z mydłem, po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie z ogrodu i po skorzystaniu z toalety.
9. Podczas pobytu dziecka w przedszkolu wskazane jest przebywanie na świeżym powietrzu, na terenie ogrodu przedszkolnego, przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości, zmianowości grup (np.: najpierw wychodzi jeden oddział, po jego powrocie oddział drugi i na końcu oddział trzeci itd.) .
10. Po każdym pobycie dzieci i korzystaniu z urządzeń, wszystkie urządzenia, za wyjątkiem piaskownicy zostają czyszczone przy użyciu odpowiednich detergentów.
11. Nie wolno wychodzić z dziećmi poza teren przedszkola.
12. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby należy je odizolować w odrębnym pomieszczeniu, do tego przygotowanym, z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamiani są rodzice w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
13. Wszyscy pracownicy przedszkola w tym specjaliści) przed rozpoczęciem pracy każdego dnia, zobowiązani są do wypełnienia i podpisania ankiety dotyczącej ryzyka zachorowania na COVID – 19 stanowiącej załącznik nr 2 .

IV. Zasady żywienia w przedszkolu

1. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz z nauczycielami i personelem pomocniczym opiekującym się dziećmi.
2. Personel kuchenny tak jak pozostali pracownicy przedszkola otrzymuje środki ochrony osobistej tzn. maseczki , przyłbice i rękawiczki jednorazowe, a także płyny dezynfekujące do rąk i do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
3. Wydawanie posiłków przez personel kuchenny odbywać się będzie bezpośrednio na sale zajęć przez okienko z kuchni przeznaczone do wydawania posiłków dla oddziału III. Z okienka do stolików posiłki przenoszą pomoce nauczyciela. One też zwracają zużyte naczynia bezpośrednio do okienka do kuchni po zakończonych posiłkach. Reszta oddziałów otrzymuje posiłki z windy, które są rozwożone na wózkach do poszczególnych oddziałów przez pomoce nauczyciela. Wydawanie posiłków i zwrot brudnych naczyń odbywać się będzie z zachowaniem różnic czasowych w poszczególnych oddziałach, t. j. :
 - oddz. I - godz. 11.10 - wydanie posiłku
 - oddz. II – godz. 11.20 - wydanie posiłku
 - oddz. IV – godz. 11.30 - wydanie posiłku
 - oddz. V – godz. 11.40 - wydanie posiłkuZwrot naczyń odbywać się będzie kolejno oddziałami:
 - oddz. I – godz. 12.00
 - oddz. II – godz. 12.10
 - oddz. IV – godz. 12.20
 - oddz. V – godz. 12.30

4. Personel kuchenny ze szczególną uwagą dba o utrzymanie wysokiej higieny , mycia i dezynfekcji swoich stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

V. Zaopatrzenie

1. Przyjęcia towaru (surowców, półproduktów i produktów gotowych) na magazyn dokonuje intendent placówki.
2. Dostawca po wcześniejszym poinformowaniu intendenta dostarcza do przedszkola towar i pozostawia go przed wejściem bocznym. lub wejściem do magazynu.
3. W sytuacjach konieczności osobistego kontaktu intendenta z dostawcą , obydwójce muszą być zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (m. in. maseczka lub przyłbica, rękawiczki, fartuch ochronny)
4. Dostawca przed ewentualnym wejściem do pomieszczenia przedszkola każdorazowo zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.

VI. Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19

Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 u personelu

1. Dyrektor instruuje pracowników, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów:
 - nie powinni przychodzić do pracy, a o zaistniałym fakcie konieczne jest poinformowanie dyrektora,
 - powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni korona wirusem.
2. Dyrektor zapoznaje się na bieżąco z informacjami Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnymi na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązującymi przepisami prawa oraz zapoznaje z nimi pracowników.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie korona wirusem dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy. W takim przypadku dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną **nr 33 843 09 28** i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami, należy zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Dyrektor o zaistniałym incydencie informuje Wójta Gminy Oświęcim.

6. Dyrektor wdraża zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy włączyć dodatkowe procedury biorące pod uwagę zaistniały przypadek.
7. W placówce umieszczone są w określonych miejscach (wejście do przedszkola, korytarz, izolatka) potrzebne numery telefonów (w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych), które w razie potrzeby znacznie ułatwiają kontakt.
8. W razie zakażenia pracownika dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Dodatkowo zaleca pracownikom stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (dostępnych na stronie gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym) tj. :

Jeśli masz takie objawy, jak:

- duszność,
- stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),
- objawy przeziębieniowe,

zadzwoń do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej 33 843 09 28 lub skorzystaj z teleporady u swojego lekarza POZ.

Objawami choroby COVID-19 wywoływanej przez korona wirusa (SARS-CoV-19) mogą być również:

- gorączka,
- kaszel,
- duszności i kłopoty z oddychaniem,
- bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

Jeśli masz takie objawy:

- **zadzwoń** natychmiast do najbliższej [stacji sanitarno-epidemiologicznej](#) i powiedz o swoich objawach;
- **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym, gdzie lekarze określą dalszy tryb postępowania medycznego. Pod żadnym pozorem nie korzystaj ze środków komunikacji publicznej czy taksówek – w ten sposób narażasz innych na zakażenie.

Jeśli miałeś kontakt z osobą zakażoną korona wirusem lub chorą, to natychmiast zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej i powiadom o swojej sytuacji. Otrzymasz informację, jak masz dalej postępować.

Jeśli tylko zaobserwujesz któryś z objawów choroby, zadzwoń natychmiast do stacji sanitarno-epidemiologicznej. Każdy pacjent manifestujący objawy ostrej infekcji dróg oddechowych (**gorączka powyżej 38°C wraz z kaszlem lub dusznością**) w powiązaniu z kryteriami epidemiologicznymi powinien ponadto trafić do oddziału zakaźnego lub obserwacyjno-zakaźnego. Jeśli zaobserwujesz takie objawy, **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym. Jeśli nie możesz dotrzeć do

szpitala własnym transportem, to lekarz POZ (w ramach teleporady) i stacja sanitarno-epidemiologiczna mają możliwość zlecenia dla Ciebie transportu sanitarnego.

Jeśli masz pytania, wątpliwości, zadzwoń na infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia: **800 190 590**.

Procedura postępowania na wypadek zakażenia korona wirusem lub zachorowania na COVID-19 u dziecka

1. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie korona wirusem należy niezwłocznie umieścić je w izolatce i założyć mu maseczkę jednorazową (pokój na piętrze budynku, wyposażony w indywidualne środki ochrony osobistej: kombinezon, jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, przyłbice, fartuchy z długim rękawem do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
2. W izolatce z dzieckiem przebywać powinna pomoc nauczyciela, pracująca w oddziale do którego uczęszcza dziecko. Pracownik powinien być ubrany w kombinezon ochronny, maskę lub przyłbicę oraz rękawiczki. Między dzieckiem, a pracownikiem powinno się zachować 2 m odległości. W przypadku większej ilości dzieci wykazujących niepokojące objawy są one umieszczane w izolatce i pozostają pod opieką osoby już tam przebywającej.
3. O objawach dziecka nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora i rodziców.
4. Pomoc nauczyciela dyżurująca w szatni informuje pozostałych rodziców dzieci o wystąpieniu w placówce niepokojących objawów (np. gorączka).
5. Dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną **33 843 09 28** i wdraża wydawane instrukcje i polecenia.
6. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddany zostaje gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami (dezynfekuje się także powierzchnie dotykowe: klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Dyrektor o zaistniałym incydencie informuje Wójta Gminy Oświęcim.
8. Dyrektor stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorące pod uwagę zaistniały przypadek.
9. W placówce umieszczone są w określonych miejscach (wejście do przedszkola, korytarz, izolatka, sale zajęć) potrzebne numery telefonów (w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych), które w razie potrzeby znacznie ułatwiają kontakt.
10. W razie zakażenia dziecka dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie. Dodatkowo zaleca rodzicom dziecka stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (dostępnych na stronie gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym) tj. :

Jeśli masz takie objawy, jak:

- duszność,
- stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),
- objawy przeziębieniowe,

zadzwoń do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej 33 843 09 28 lub skorzystaj z teleporady u swojego lekarza POZ.

Objawami choroby COVID-19 wywoływanej przez korona wirusa (SARS-CoV-19) mogą być również:

- gorączka,
- kaszel,
- duszności i kłopoty z oddychaniem,
- bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

Jeśli masz takie objawy:

- **zadzwoń** natychmiast do najbliższej [stacji sanitarno-epidemiologicznej](#) i powiedz o swoich objawach;
- **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym, gdzie lekarze określą dalszy tryb postępowania medycznego. Pod żadnym pozorem nie korzystaj ze środków komunikacji publicznej czy taksówek – w ten sposób narażasz innych na zakażenie.

Jeśli miałeś kontakt z osobą zakażoną korona wirusem lub chorą, to natychmiast zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej i powiadom o swojej sytuacji. Otrzymasz informację, jak masz dalej postępować.

Jeśli tylko zaobserwujesz któryś z objawów choroby, zadzwoń natychmiast do stacji sanitarno-epidemiologicznej. Każdy pacjent manifestujący objawy ostrej infekcji dróg oddechowych (**gorączka powyżej 38°C wraz z kaszlem lub dusznością**) w powiązaniu z kryteriami epidemiologicznymi powinien ponadto trafić do oddziału zakaźnego lub obserwacyjno-zakaźnego. Jeśli zaobserwujesz takie objawy, **własnym środkiem transportu** pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym lub oddziałem obserwacyjno-zakaźnym. Jeśli nie możesz dotrzeć do szpitala własnym transportem, to lekarz POZ (w ramach teleporady) i stacja sanitarno-epidemiologiczna mają możliwość zlecenia dla Ciebie transportu sanitarnego.

Jeśli masz pytania, wątpliwości, zadzwoń na infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia: **800 190 590**.

Korzystaj z wiarygodnych źródeł informacji, nie daj się panice. Dbaj o siebie i swoich bliskich.